



ISTITUTO COMPRESIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) – Tel. 0734 658180

Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445

Sito web www.icpetritoli.edu.it – E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it

PEC apic82700q@pec.istruzione.it



Ai docenti
AI DSGA
Sito web
Registro elettronico

Oggetto: **Attivazione servizi per la didattica a distanza**

Si comunica che, a seguito della sospensione delle attività didattiche disposta con DPCM 4 marzo 2020 recante “Misure per il contrasto e il contenimento sull’intero territorio nazionale del diffondersi del virus Covid-19, art. 1, lett. g., i docenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado dell’IC Petritoli, a seguito delle riunioni dipartimentali del 06/03/2020, attivano per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole modalità di **didattica a distanza** come di seguito descritte:

- PER I DOCENTI della Scuola Secondaria di I Grado di Petritoli (Registro Nuvola e piattaforma gratuita EDMODO)

Registro Nuvola per una didattica a distanza: il materiale didattico e i compiti da assegnare agli alunni devono essere resi disponibili all'interno del registro elettronico adottando il seguente percorso:

- cliccare sul menu di sinistra alla voce “Documenti ed eventi”;
- selezionare “Per classe/materia”o “Per alunno”;
- cliccare sul bottone "Crea nuovo"
 - Nome (Argomento).
 - Tipo (Materiale didattico).
 - Descrizione (tutto ciò che si vuole comunicare allo studente sul compito assegnato);
- spuntare "visibile in area tutore";
- spuntare "visibile in area studente";
- inserire allegati/i
- compilare il campo "annotazioni" con quanto già scritto sotto "Descrizione".

Il compito svolto e rinviato dall'alunno al docente è visibile e scaricabile al seguente percorso:

- cliccare sul menu di sinistra “Documenti ed eventi”;
- selezionare “Materiale per docente”;
- scaricare il file.

Piattaforma didattica gratuita EDMODO raggiungibile alla pagina web <https://new.edmodo.com/> per proseguire la didattica di docenti che già utilizzano tale piattaforma dall' inizio dell'anno scolastico.

Si specifica che i docenti che utilizzano la piattaforma sono tenuti, comunque, a lasciare avviso alle famiglie sul registro elettronico Nuvola della didattica predisposta su EDMODO secondo le modalità descritte in precedenza (si veda il paragrafo "Registro Nuvola per una didattica a distanza")

- PER I DOCENTI delle Scuole Secondarie di I Grado di Montottone e Ponzano di Fermo (Registro Nuvola)

Registro Nuvola per una didattica a distanza: il materiale didattico e i compiti da assegnare agli alunni devono essere resi disponibili all'interno del registro elettronico adottando il seguente percorso:

- cliccare sul menu di sinistra alla voce "Documenti ed eventi";
- selezionare "Per classe/materia" o "Per alunno";
- cliccare sul bottone "Crea nuovo"
 - Nome (Argomento).
 - Tipo (Materiale didattico).
 - Descrizione (tutto ciò che si vuole comunicare allo studente sul compito assegnato);
- spuntare "visibile in area tutore";
- spuntare "visibile in area studente";
- inserire allegati/i
- compilare il campo "annotazioni" con quanto già scritto sotto "Descrizione".

Il compito svolto e rinviato dall'alunno al docente è visibile e scaricabile al seguente percorso:

- cliccare sul menu di sinistra "Documenti ed eventi";
- selezionare "Materiale per docente";
- scaricare il file.

Si specifica che la didattica a distanza sarà coerente con l'orario settimanale delle lezioni e che il materiale didattico dovrà essere caricato da ogni docente entro le ore 14 del giorno in cui è prevista la lezione.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Livia Tammaro